



ORDINE DEI FARMACISTI
della Provincia di Trapani

Stralcio verbale seduta consiliare del 27/06/2024

-----omissis-----

Varie ed eventuali

Utilizzo di ulteriore profilo professionale – in somministrazione e a tempo determinato – per completare l'adeguamento delle procedure relative alle disposizioni ANAC e alle norme contabili degli enti pubblici

Il Dott. Galatioto richiama l'attenzione dei consiglieri su quanto è stato –fino ad ora– posto in essere per adeguare le procedure amministrative, l'impostazione della contabilità e quant'altro, alle disposizioni dell'Anac; il ritardato adeguamento alle predette disposizioni trae origine dall'attesa di un software dedicato, che la Federazione degli Ordini dei Farmacisti avrebbe dovuto, per tempo, fornire.

In assenza del programma informatico della Federazione, quest'Ordine ha dovuto avvalersi (alla stregua di altri Ordini, tra cui Palermo) di professionisti esterni, acquisendo un "pacchetto-ore" fruibile attraverso strumenti telematici (vedi delibere consiliari del 03.11.2023, del 20.11.2023 e del 14.12.2023, il cui contenuto qui si richiama) che si è rivelato, stante la complessità e la mole degli adempimenti, sufficiente per iniziare l'adeguamento ma non per una completa "messa a regime" dei nostri uffici.

Considerando i costi fin qui sostenuti (una cifra prossima a €10.000,00 euro), quale onorario dei professionisti esterni e preso atto che resta ancora molto lavoro da svolgere per completare la "messa a regime", potrebbe risultare utile ed economicamente vantaggioso avvalersi di un collaboratore, provvisto di adeguate qualifiche (da utilizzare in regime di somministrazione e a tempo determinato) che, fisicamente presente presso gli uffici dell'Ordine, porti a termine il lavoro ancora da svolgere.

Il Consiglio

SENTITO il Dr. Galatioto;

VISTI i costi fin qui sostenuti relativi ai professionisti esterni;

PRESO atto della opportunità e del vantaggio di quanto prospettato dal Dr. Galatioto;

DELIBERA

di avanzare opportuna richiesta alla ADECCO perché provveda alla selezione di un profilo professionale; in possesso di adeguata conoscenza delle normative riguardanti l'anticorruzione, la trasparenza, g.d.p.r. e sulla contabilità degli enti pubblici e che sia altresì in possesso di adeguate conoscenze informatiche oltre ad un titolo di studio non inferiore al diploma di maturità, da utilizzare a tempo determinato e in somministrazione, per complessive 20 ore settimanali e per un trimestre (eventualmente prorogabili).

-----omissis-----

Di quanto procede viene redatto il presente verbale che, letto, viene confermato e sottoscritto.

f.to IL SEGRETARIO
Biagio Gallo

f.to IL PRESIDENTE
Valentina Spano'